

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ALFREDO , ROSALES GUILLEN

Nit Emisor: 10565442

LUIS ALFREDO ROSALES GUILLEN

5 AVENIDA 2-90 COLONIA VILLAS DE SANTIAGO, zona 10, SAN MIGUEL PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1FBAAEC1-9617-40F3-9FB2-896C94CF39CA

Serie: 1FBAAEC1 Número de DTE: 2518106355

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 12:28:21

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 12:28:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS, PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-10-1-4, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-380-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 1FBAAEC1, número de DTE 2518106355, de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Luis Alfredo Rosales Guillen, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-10-1-4 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-380-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Luis Alfredo Rosales Guillen
DPI: 2344 33515 0503

(f)

Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López
Directora

Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 10565442

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762199994432	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 1:59 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 12:28:21	
Emisor:	10565442	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LUIS ALFREDO ROSALES GUILLEN	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	1FBAAEC1-9617-40F3-9FB2-896C94CF39CA	
Serie:	1FBAAEC1	
Número del DTE:	2518106355	
Acuse de recibido:	FCID202520251103T12:28:2206:001FBAAEC1961740F39FB2896C94CF39CA	
Fecha de la consulta:	03/11/2025 13:59:24	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 03/11/2025 01:59:32 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10565442
NOMBRE	LUIS ALFREDO, ROSALES GUILLEN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-10-1-4
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-380-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Luis Alfredo Rosales Guillen
Plazo de contratación	Del: 01/10/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos.		Q.9,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el registro y clasificación de documentos relacionados con expedientes de sentencias judiciales, juicios laborales, prestaciones post mortem, gastos funerarios y otros trámites que le sean asignados.	Apoyé con proporcionar asistencia técnica con el registro y clasificación de documentos relacionados con expedientes de sentencias judiciales, juicios laborales, prestaciones post mortem y gastos funerarios y con ello dar seguimiento a la documentación para su correcta organización y gestión.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la digitalización de información para integrarla en bases de datos estructuradas sobre expedientes de salarios dejados de percibir, prestaciones labores, multas y otros trámites que le sean asignados.	Apoyé con proporcionar asistencia técnica con el proceso técnico de digitalización de la información de los expedientes de las sentencias judiciales, emanadas por los órganos jurisdiccionales competentes e ingresar la misma a la base de datos.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la revisión y verificación de expedientes, asegurando que cumplan con los lineamientos vigentes del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para su trámite administrativo y financiero ante las instancias correspondientes.	Apoyé con proporcionar asistencia técnica para la revisión y verificación de expedientes, para verificar que la misma este completa, correcta y consistente de conformidad con los lineamientos vigentes del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación ante las instancias correspondientes, con el	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la atención de documentos y usuarios requieran información relacionada con expedientes de pago por sentencias judiciales, prestaciones laborales y otros trámites similares.	Apoyé con proporcionar asistencia técnica con trámites en la atención de usuarios que requieren información relacionada con los expedientes de pago por concepto de sentencias judiciales, emanadas por órganos jurisdiccionales competentes.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con proporcionar asistencia técnica tareas adicionales relacionadas con el servicio contratado, coadyuvando con redacción de oficios, informes, entre otros.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Luis Alfredo Rosales Guillen
DPI: 2344 33515 0503
Celular: 5606 0996

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) _____
Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mas Lopez
Director
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA

